

ZARZĄDZENIE NR 216/2025
WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących realizacji projektu "Dostępny samorząd 2.0"

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i 2, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz uchwały nr V/30/2019 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Godziesze Wielkie Wójt Gminy Godziesze Wielkie zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne o zasięgu lokalnym - teren Gminy Godziesze Wielkie, dotyczące realizacji projektu "Dostępny samorząd 2.0".

2. Konsultacji podlegają projekty dokumentów:

- 1) Plan działania Gminy Godziesze Wielkie na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 - 2027, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) Plan rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia grantowego w ramach projektu "Dostępny samorząd 2.0", stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia

3. Celem konsultacji jest poznanie oczekiwań, potrzeb i sugestii mieszkańców Gminy Godziesze Wielkie, które mogą przyczynić się do udoskonalenia dokumentu oraz poprawy dostępności usług publicznych, co zapewni partycypację społeczną w projekcie Dostępny samorząd 2.0.

4. Projekty dokumentów zostaną umieszczone na stronie internetowej Gminy Godziesze Wielkie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w urzędzie.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od 24 czerwca 2025 roku do 27 czerwca 2025 roku.

2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie ankiet składanych osobiście lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Wielkie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@godzieszewielkie.pl.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Godziesze Wielkie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godziesze Wielkie.

Wójt Gminy Godziesze
Wielkie

Mariusz Szyszkiewicz



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 1 do zarządzenia nr 216/2025

Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 23 czerwca 2025 r.

Plan działania Gminy Godziesze Wielkie na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 - 2027

Data utworzenia dokumentu

2025-06-18

Spis treści

Spis treści.....	2
Wstęp	3
Podstawa prawna	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu	4
Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami	4
Analiza stanu zastanego	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności	7
Cel i działania	8
Harmonogram realizacji	11
Dostępność architektoniczna	11
Dostępność cyfrowa	21
Dostępność informacyjno-komunikacyjna	22
Pozostałe działania	34
Szacowany koszt realizacji planu	38
Monitoring realizacji.....	38
Wykres	39

Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innych. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- szkoleń pracowników;
- informowania o działaniach na rzecz dostępności;
- podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024 r. poz. 1411).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169 z późn. zm.).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1140),

- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2023 poz. 20).

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465)
2. Zarządzenie nr 442/2021 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 30.12.2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Godziesze Wielkie, z późn. zm.

Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności

Zarządzenie Nr 459/2022 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 17 lutego 2022 roku w sprawie wprowadzenia Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie (projekt procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami został poddany konsultacjom w dniu 6 czerwca 2025 roku - Zarządzenie Nr 215/2025 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie).

Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, głusi,



- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem,
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

Analiza stanu zastanego

Mieścimy się w 4 budynkach.

Jesteśmy administratorem 2 stron internetowych.

Przed przystąpieniem do przygotowania planu dokonaliśmy analizy planu zapewnienia dostępności ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2026.

Urząd Gminy Godziesze Wielkie, w skrócie Urząd Gminy, znajduje się w Godzieszach Wielkich:

- ul. 11 Listopada 10 (główny budynek Urzędu),
- ul. 11 Listopada 8/1,
- ul. 11 Listopada 1 (posiedzenia Komisji i sesje Rady Gminy Godziesze Wielkie),
- ul. Rynek 7 (sala ślubów).

Budynek, przy ul. 11 Listopada 10 w Godzieszach Wielkich w którym siedzibę ma Urząd Gminy jest częściowo przystosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową, jest zlokalizowany w budynku dwupiętrowym, posiada windę na zewnątrz budynku umożliwiającą dostęp na I piętro Urzędu.

Do budynku prowadzi jedno wejście po schodach (obok schodów zamontowana jest winda).

Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

W budynku brak toalety dla osób niepełnosprawnych.

Przed budynkiem wyznaczono jedno miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku jest pętla indukcyjnych.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Budynek, przy ul. 11 Listopada 8/1 w Godzieszach Wielkich nie jest przystosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową, pomieszczenia Urzędu są zlokalizowane na pierwszym piętrze, nie posiada windy.

Do budynku prowadzi jedno wejście po schodach.

Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

W budynku brak toalety dla osób niepełnosprawnych.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku nie ma pętli indukcyjnych.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

W budynkach, przy ul. 11 Listopada 1 i Rynek 7 pomieszczenia są zlokalizowane na parterze, są częściowo dostosowane dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

W budynku przy ulicy Rynek 7 brak toalety dla osób niepełnosprawnych.

Do budynków i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynkach nie ma pętli indukcyjnych.

W budynkach nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Dostosowanie na parterze budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10 pomieszczenia Punktu Obsługi Klienta.
- 1.2. Montaż drzwi w dwóch toaletach o minimalnej szerokości 90 cm w budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.3. Montaż elementów wyposażenia i urządzeń (włączniki światła, klamki) na odpowiedniej wysokości w części budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.4. Montaż systemu wezwania asysty przy wejściu do budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.5. Montaż tablicy tyflograficznej na parterze budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.6. Wykonanie remontu istniejącej łazienki na parterze budynku Urzędu przy ul. 11 Listopada 10 w możliwie jak najszerszym zakresie.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Dostosowanie strony internetowej zgodnie ze standardami WCAG 2.1.
- 2.2. Przeprowadzenie szkoleń pracowników w zakresie tworzenia i udostępniania dostępnych dokumentów.
- 2.3. Zamieszczanie plików w formacie odczytywanym maszynowo.
- 2.4. Zamieszczenie deklaracji dostępności.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

7 of 39.



- 3.1. Zapewnienie na stronie internetowej Urzędu informacji o zakresie działalności: pliku odczytywalnego maszynowo, nagrań w PJM oraz tekście łatwym do czytania.
- 3.2. Zapewnienie na wniosek możliwości komunikacji w formie określonej we wniosku.
- 3.3. Nawiązanie współpracy z tłumaczami PJM.
- 3.4. Zakup pętli indukcyjnej stałej oraz przenośnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

- 4.1. Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 4.2. Pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
- 4.3. Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 4.4. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego.
- 4.5. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników instytucji w zakresie potrzeb szkoleniowych z zakresu dostępności.
- 4.6. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi.

Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Oznakowanie szklanej tafli Punktu Obsługi Klienta.



- 1.2. Przebudowa schodów przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.3. Zakup pochwytyów do toalety w Budynku Tradycji przy ul. 11 Listopada 1.
- 1.4. Zakup i dostawa wycieraczki wejściowej przed budynkiem Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.5. Wykonanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu, obniżenie krawężników przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1 i ul. 11 Listopada 10.
- 1.6. Montaż barierek przy schodach wewnętrznych w budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.7. Wymiana drzwi wejściowych w Urzędzie Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.8. Zakup i dostawa ławki przed budynek Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.9. Zakup, dostawa i montaż lampy oświetleniowej przed budynkiem Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 1.10. Montaż windy na I kondygnację przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Dostosowanie strony internetowej.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Oznaczenie windy przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10.
- 3.2. Zakup lupy wspomagającej.
- 3.3. Zakup, dostawa i montaż nowej tablicy tyflograficznej (aktualizacja).
- 3.4. Zakup pętli indukcyjnej stałej do Budynku Tradycji przy ul. 11 Listopada 1.
- 3.5. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1.
- 3.6. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do siedziby GOPS w Godzieszach Wielkich przy ul. 11 Listopada 10.
- 3.7. Zakup systemu wezwania asysty do budynku Urzędu przy ul. 11 Listopada 8/1.



- 3.8. Zakup systemu wezwania asysty do łazienki w budynku Urzędu przy ul. 11 Listopada 8/1.
- 3.9. Zakup systemu wezwania asysty do łazienki w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. 11 Listopada 10.
- 3.10. Zakup systemu wezwania asysty do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. 11 Listopada 10.
- 3.11. Zakup tabliczek informacyjnych na drzwi wewnątrz budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1, ul. 11 Listopada 10 oraz siedziby GOPS.
- 3.12. Zakup tabliczek uwaga schody do Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1 i ul. 11 Listopada 10 oraz siedziby GOPS.

4. Działania w obszarze pozostałych działań

- 4.1. Szkolenie z zakresu ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.
- 4.2. Szkolenie pracowników w zakresie obsługi osób ze szczególnymi potrzebami.
- 4.3. Przeniesienie siedziby GOPS.



Harmonogram realizacji

Dostępność architektoniczna

1. Oznakowanie szklanej tafli Punktu Obsługi Klienta

Dla osób ze szczególnymi potrzebami – w celu poprawy widoczności tafli i zapewnienia bezpiecznego poruszania się.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
1. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	koordynator ds. dostępności	2	0
1. 3	Zakup i dostawa oznaczeń	Wykonawca	2	300

2. Przebudowa schodów przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dla osób z trudnościami w poruszaniu się – w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ułatwienia dostępu do budynku.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę schodów	Wykonawca	16	30000
2. 2	Uzyskanie zgłoszenia/pozwolenia na wykonanie robót budowlanych	administrator budynku	12	0
2. 3	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	6	0
2. 4	Wykonanie remontu schodów	wykonawca zewnętrzny	20	180000

3. Zakup pochwytyków do toalety w Budynku Tradycji przy ul. 11 Listopada 1

Dla osób z niepełnosprawnościami – w celu zapewnienia samodzielnego i bezpiecznego korzystania z toalety.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

12 of 39.

Dokument wygenerowany na <https://deklaracja-dostepnosci.info/planer>



Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
3. 2	Wybór Dostawcy	koordynator ds. dostępności	2	0
3. 3	Zakup i dostawa pochwytyków	Wykonawca	2	1100

4. Zakup i dostawa wycieraczki wejściowej przed budynkiem Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla wszystkich użytkowników, w tym osób z niepełnosprawnościami – w celu zwiększenia bezpieczeństwa i zapobiegania poślizgnięciom.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-10-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
4. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	administrator budynku	4	0
4. 3	Zakup i dostawa wycieraczki	administrator budynku	2	200

5. Wykonanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu, obniżenie krawężników przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1 i ul. 11 Listopada 10

Dla osób z niepełnosprawnościami – w celu zapewnienia wygodnego i bliskiego dostępu do budynku urzędu.

Zapewnienie miejsc parkingowych ułatwia dostęp do podmiotu osobom z niepełnosprawnością ruchu. Wynika z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-10-15

Zadania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	Wykonanie projektu organizacji ruchu	Wykonawca	8	9840
5. 2	Uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia na wykonanie robót budowlanych	administrator budynku	6	0
5. 3	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
5. 4	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	6	0
5. 5	Wykonanie robót polegających na dostosowaniu istniejących miejsc parkingowych przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1 i ul. 11 Listopada 10	Wykonawca	4	12600

6. Montaż barierek przy schodach wewnętrznych w budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z ograniczoną mobilnością – w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ułatwienia poruszania się po schodach.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

15 of 39.

Dokument wygenerowany na <https://deklaracja-dostepnosci.info/planer>



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
6. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
6. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	3	0
6. 3	Wykonanie robót związanych z demontażem istniejących barier i montażem nowych	wykonawca zewnętrzny	12	12000

7. Wymiana drzwi wejściowych w Urzędzie Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z ze szczególnymi potrzebami – w celu ułatwienia wejścia i poprawy dostępności budynku.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2026-03-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
7. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
7. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
7. 3	Zakup, dostawa i montaż drzwi wejściowych do budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10	wykonawca zewnętrzny	12	20000

8. Zakup i dostawa 2 szt. ławek przed budynek Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób starszych i z ograniczoną sprawnością – w celu zapewnienia miejsca odpoczynku przed wejściem do urzędu.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2026-03-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
8. 1	Wykonanie projektu zagospodarowania terenu	Wykonawca	8	5000
8. 2	Uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia	administrator budynku	6	0
8. 3	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
8. 4	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
8. 5	Zakup i dostawa ławki	Wykonawca	4	4000

9. Zakup, dostawa i montaż lampy oświetleniowej przed budynkiem Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla wszystkich użytkowników, w tym osób z niepełnosprawnościami – w celu zapewnienia bezpiecznego i widocznego dojścia do budynku.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2026-03-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
9. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
9. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
9. 3	Zakup, dostawa i montaż lampy oświetleniowej	Wykonawca	6	10000

10. Montaż windy na I kondygnację przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z niepełnosprawnościami i ograniczoną mobilnością – w celu zapewnienia bezbarierowego dostępu do I kondygnacji.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2027-01-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
10. 1	Zlecenie wykonania projektu budowy windy	administrator budynku	16	50000



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
10. 2	Uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia na wykonanie robót budowlanych	administrator budynku	12	0
10. 3	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
10. 4	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	6	0
10. 5	Zakup, dostawa i montaż windy	wykonawca zewnętrzny	8	300000



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dostępność cyfrowa

1. Dostosowanie strony internetowej

Dla osób z różnymi niepełnosprawnościami – w celu umożliwienia łatwego dostępu do informacji i usług online.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-07-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Ciągle dostosowywanie strony do obowiązujących przepisów prawa	koordynator ds. dostępności	2	0



Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Oznaczenie windy przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych – w celu łatwej identyfikacji i korzystania z windy.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
1. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	koordynator ds. dostępności	2	0
1. 3	Dostawa oznaczenia windy przy budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10	Wykonawca	2	30

2. Zakup lupy wspomagającej



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ułatwienie odczytywania dokumentów, formularzy i informacji urzędowych osobom z ograniczoną ostrością widzenia.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
2. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	koordynator ds. dostępności	3	0
2. 3	Zakup i dostawa lupy	Wykonawca	2	21000

3. Zakup, dostawa i montaż nowej tablicy tyflograficznej (aktualizacja)

Dla osób niewidomych i słabowidzących – w celu umożliwienia samodzielnej orientacji i korzystania z informacji.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
3. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
3. 3	Dostawa i montaż tablicy tyflograficznej	Wykonawca	2	10000

4. Zakup pętli indukcyjnej stałej do Budynku Tradycji przy ul. 11 Listopada 1

Zakup pętli indukcyjnej stałej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
4. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	komórka ds. zamówień publicznych	4	0
4. 3	Dostawa i montaż pętli	komórka ds. zakupów	2	4500

5. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1

Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
5. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
5. 3	Dostawa i montaż pętli	koordynator ds. dostępności	2	2500

6. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do siedziby GOPS w Godzieszach Wielkich przy ul. 11 Listopada 10

Zakup przenośnej pętli indukcyjnej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
6. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
6. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	administrator budynku	4	0
6. 3	Dostawa i montaż pętli	administrator budynku	2	2500

7. Zakup systemu wezwania asysty do budynku Urzędu przy ul. 11 Listopada 8/1

Dla osób z niepełnosprawnościami, szczególnie z ograniczoną mobilnością lub wzrokiem – w celu łatwego przywołania pracownika urzędu w celu uzyskania pomocy.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
7. 1	Rozeznanie cenowe	komórka ds. zamówień publicznych	1	0



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
7. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
7. 3	Dostawa i montaż systemu	wykonawca zewnętrzny	2	500

8. Zakup systemu wezwania asysty do łazienki w budynku Urzędu przy ul. 11 Listopada 8/1

Dla osób z niepełnosprawnościami, szczególnie z ograniczoną mobilnością lub wzrokiem – w celu łatwego przywołania pracownika urzędu w celu uzyskania pomocy.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
8. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
8. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
8. 3	Dostawa i montaż systemu	Wykonawca	2	500

9. Zakup systemu wezwania asysty do łazienki w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z niepełnosprawnościami, szczególnie z ograniczoną mobilnością lub wzrokiem – w celu łatwego przywołania pracownika urzędu w celu uzyskania pomocy.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
9. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0

29 of 39.

Dokument wygenerowany na <https://deklaracja-dostepnosci.info/planer>



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
9. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
9. 3	Dostawa i montaż systemu	administrator budynku	2	500

10. Zakup systemu wezwania asysty do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. 11 Listopada 10

Dla osób z niepełnosprawnościami, szczególnie z ograniczoną mobilnością lub wzrokiem – w celu łatwego przywołania pracownika urzędu w celu uzyskania pomocy.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
10. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
10. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	4	0
10. 3	Dostawa i montaż systemu	Wykonawca	2	500

11. Zakup tabliczek informacyjnych na drzwi wewnątrz budynku Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1, ul. 11 Listopada 10 oraz siedziby GOPS

Dla osób z niepełnosprawnościami i wszystkich użytkowników – w celu łatwej identyfikacji pomieszczeń i orientacji w budynku.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
11. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
11. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	1	0
11. 3	Dostawa tabliczek informacyjnych	wykonawca zewnętrzny	2	2000

12. Zakup tabliczek uwaga schody do Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1 i ul. 11 Listopada 10 oraz siedziby GOPS

Dla wszystkich użytkowników, w tym osób z niepełnosprawnościami – w celu zwiększenia bezpieczeństwa i świadomości zagrożenia.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
12. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
12. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	wykonawca zewnętrzny	1	0
12. 3	Dostawa tabliczek informacyjnych	administrator budynku	1	200



Pozostałe działania

1. Szkolenie z zakresu ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami

Dla pracowników urzędu – w celu zapewnienia bezpiecznej i skutecznej ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	1	0
1. 2	Wybór Wykonawcy	koordynator ds. dostępności	1	0
1. 3	Przeprowadzenie szkolenia	wykonawca zewnętrzny	4	7000

2. Zakup koca ewakuacyjnego dla GOPS

Zakup koca – w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony osób ze szczególnymi potrzebami podczas ewakuacji.

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Data początkowa: 2025-11-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Rozeznanie cenowe	administrator budynku	1	0
2. 2	Przeprowadzenie postępowania i wybór Dostawcy	administrator budynku	1	0
2. 3	Dostawa koca ewakuacyjnego	administrator budynku	4	2000

3. Szkolenie pracowników w zakresie użytkowania pętli indukcyjnej

Dla pracowników urzędu – w celu efektywnego wsparcia osób z wadą słuchu w komunikacji.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2026-01-01

Zadania



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Rozeznanie cenowe	koordynator ds. dostępności	2	0
2. 2	Wybór Wykonawcy	administrator budynku	2	0
2. 3	Przeprowadzenie szkolenia	wykonawca zewnętrzny	4	1500

4. Przeniesienie siedziby GOPS

W celu zapewnienia lepszego dostępu i warunków dla osób z niepełnosprawnościami.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2027-01-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Rozeznanie możliwości lokalowych	administrator budynku	20	0



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 2	Przeniesienie siedziby GOPS	administrator budynku	20	0

Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **635 040 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **0 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **43 160 zł**
4. Pozostałe działania: **10 500 zł**

Suma szacowanych kosztów: **688 700 zł**

Monitoring realizacji

Koordinator/ka do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. Po zakończeniu każdego roku realizacji planu przygotowuje sprawozdanie. Sprawozdanie ma być gotowe do 31 stycznia.

Sprawozdanie powinno zawierać informacje o zrealizowanych działaniach wraz z ich liczbą, czasem realizacji oraz kosztem, a także wnioski oraz rekomendacje do dalszego działania lub zmian w planie.

Kierownik podmiotu przyjmuje sprawozdanie, a koordynator/ka aktualizuje plan, o ile jest to konieczne. Taka konieczność może wynikać z treści sprawozdania lub z innych powodów. Plan trzeba zaktualizować przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

Kierownik podmiotu zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej.

Plan został przygotowany przez:

Osoba zatwierdzająca plan:



Wykres

Data początkowa	Nr	Działania i zadania	Data końcowa
2025-09-01		Dostępność architektoniczna	2027-11-05
2025-09-01	1		2025-10-06
2025-09-01	2		2026-09-14
2025-09-01	3		2025-10-13
2025-10-01	4		2025-11-25
2025-10-15	5		2026-04-15
2025-11-01	6		2026-02-28
2026-03-01	7		2026-07-05
2026-03-01	8		2026-08-16
2026-03-01	9		2026-05-24
2027-01-01	10		2027-11-05
2025-07-01		Dostępność cyfrowa	2025-07-15
2025-07-01	1		2025-07-15
2025-09-01		Dostępność informacyjno-komunikacyjna	2025-12-27
2025-09-01	1		2025-10-06
2025-09-01	2		2025-10-13
2025-09-01	3		2025-10-26
2025-11-01	4		2025-12-27
2025-11-01	5		2025-12-20
2025-11-01	6		2025-12-20
2025-11-01	7		2025-12-20
2025-11-01	8		2025-12-20
2025-11-01	9		2025-12-20
2025-11-01	10		2025-12-20
2025-11-01	11		2025-11-29
2025-11-01	12		2025-11-22
2025-11-01		Pozostałe działania	2027-10-08
2025-11-01	1		2025-12-13
2025-11-01	2		2025-12-13
2026-01-01	3		2026-02-26
2027-01-01	4		2027-10-08

Harmonogram realizacji 1

Rysunek 1



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



40.2025.G/20250623145844

Załącznik Nr 2 do zarządzenia nr 216/2025

Wójt Gminy Godziesze Wielkie z dnia 23 czerwca 2025 r.

Plan rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia grantowego w ramach projektu "Dostępny samorząd 2.0"

Tytuł przedsięwzięcia grantowego

Blisko mieszkańca - urząd bez barier

Okres realizacji przedsięwzięcia grantowego

01.09.2025 - 28.02.2027

Dane dotyczące JST

Nazwa JST

Godziesze Wielkie

Nazwa urzędu JST

Urząd Gminy Godziesze Wielkie

NIP

9680872984

REGON

250855162

TERYT

300704

Województwo

WIELKOPOLSKIE

Powiat

kaliski

Gmina

Godziesze Wielkie

Adres siedziby i dane kontaktowe

Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe

Telefon

62 7611089

Adres e-mail

gmina@godzieszewielkie.pl

Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji

Mariusz Szyszkiewicz

Osoba/y do kontaktu

Imię i nazwisko osoby do kontaktu

Dorota Kozica

Telefon

62 7611089 w. 36

Adres e-mail

dorota.kozica@godzieszewielkie.pl

Informacje do przelewu środków z grantu

Numer konta

78102040270000170220483628

Nazwa posiadacza rachunku

Urząd Gminy Godziesze Wielkie

Gmina

Godziesze Wielkie

Kod pocztowy

62-872

Miejscowość

Godziesze Wielkie

Ulica

ul. 11 Listopada

Nr budynku

10

Nr lokalu

Uzasadnienie potrzeby realizacji przedsięwzięcia grantowego

Realizacja przedsięwzięcia grantowego pn. „Blisko mieszkańca – urząd bez barier” w ramach projektu „Dostępny Samorząd 2.0” ma na celu zapewnienie równego i rzeczywistego dostępu do usług publicznych wszystkim mieszkańcom, ze szczególnym uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z zasadą projektowania uniwersalnego i przepisami ustawy o dostępności, odpowiadając tym samym na realne i zidentyfikowane potrzeby lokalnej społeczności w zakresie dostępności do usług publicznych. Obecna infrastruktura budynków użyteczności publicznej, takich jak Urząd Gminy, siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS) czy Budynek Tradycji, w wielu aspektach nie spełnia standardów dostępności, co powoduje wykluczenie lub znaczące utrudnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami. Osoby te napotykają na przeszkody utrudniające lub wręcz uniemożliwiające korzystanie z oferty gminnych instytucji. Do głównych barier należy zaliczyć m.in. niedostępne istniejące schody prowadzące do Urzędu Gminy, brak odpowiednich oznaczeń, tablic informacyjnych i systemów wspierających komunikację (takich jak pętle indukcyjne czy powiększalniki). Istotnym elementem projektu są również szkolenia pracowników, które mają na celu przeszkolenie pracowników z użytkowania przewidzianego do zakupu w ramach grantu urządzeń (pętla indukcyjna) oraz przeszkolenie z procedur ewakuacyjnych, w zakresie użytkowania koca ewakuacyjnego. Każdy z zaplanowanych wydatków wynika bezpośrednio z przeprowadzonego wcześniej audytu dostępności, który wykazał istnienie licznych barier. Zaplanowane działania są zgodne ze "Standardami Dostępności w Samorządzie", przyjętymi w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie Zarządzeniem nr 207/2025 Wójta Gminy Godziesze Wielkie. Realizacja przedsięwzięcia pozwoli nie tylko zlikwidować istniejące bariery, ale także stworzyć środowisko bardziej otwarte, przyjazne i dostępne dla wszystkich mieszkańców gminy.

Planowany zakres przedsięwzięcia grantowego oraz sposób jego realizacji

Projekt odnosi się do kilku kluczowych obszarów, które zostaną objęte działaniami dostosowawczymi, zarówno w zakresie infrastruktury, jak i organizacji usług oraz komunikacji. Budynek Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 10: przebudowa schodów zewnętrznych, wymiana drzwi wejściowych, montaż poręczy przy schodach wewnętrznych, wykonanie miejsca parkingowego, montaż ławek, montaż niezbędnego oświetlenia - dojścia do windy zewnętrznej, oznakowanie szklanej tafli POK, oznaczenie windy przy budynku Urzędu Gminy, zakup lupy wspomagającej, zakup nowej tablicy tyflograficznej, zakup przenośnej pętli indukcyjnej. Budynek Urzędu Gminy przy ul. 11 Listopada 8/1: wykonanie miejsca parkingowego, zakup lupy wspomagającej, zakup przenośnej pętli indukcyjnej, montaż systemu wezwania asysty do budynku oraz do łazienek. Budynek Tradycji: montaż pochwyty w łazience, zakup stałej pętli indukcyjnej. Siedziba GOPS: zakup lupy wspomagającej, zakup przenośnej pętli indukcyjnej, zakup koca ewakuacyjnego, montaż systemu wezwania asysty do budynku oraz do łazienek. Wyboru konkretnych działań oraz priorytetów w ramach przedsięwzięcia grantowego zostanie dokonany z wykorzystaniem modelu partycypacyjnego. Oznacza to aktywny udział osób, których dotyczą planowane zmiany – w tym reprezentantów środowisk osób ze szczególnymi potrzebami, osób z niepełnosprawnościami, seniorów oraz innych grup społecznych – na wszystkich etapach procesu.

Rezultaty zaplanowane do osiągnięcia w ramach przedsięwzięcia grantowego w formie wskaźników oraz sposobów realizacji ich pomiaru.

Wskaźniki produktu

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace mające na celu poprawę dostępności usług dla osób ze szczególnymi potrzebami
3 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, w obrębie których prowadzono prace mające na celu poprawę dostępności usług dla osób ze szczególnymi potrzebami
6 szt.

Liczba usług publicznych, dla których prowadzono prace w zakresie zmiany sposobu organizacji ich świadczenia pod kątem zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
100 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono inne prace mające na celu zapewnienie dostępności architektonicznej pomieszczeń budynku dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace budowlane mające na celu budowę podjazdu do budynku lub inne prace budowlane mające na celu reorganizację strefy wejścia do budynku – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace budowlane mające na celu dostosowanie pomieszczeń budynku do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace budowlane mające na celu montaż dźwigu osobowego (windy) – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace z zakresu zapewniania dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
2 szt.

Liczba innych dostosowań realizowanych przez JST, mających na celu poprawę dostępności usług publicznych świadczonych przez JST na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami - szt.
0 szt.

Liczba procedur wewnętrznych JST, dla których realizowano proces aktualizacji zapisów dot. poprawy zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
1 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, dla których prowadzono prace budowlane mające na celu poprawę dostępności architektonicznej tych przestrzeni dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
2 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, w których prowadzono prace z zakresu zapewniania dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
1 szt.

Liczba stron internetowych, portali lub aplikacji mobilnych prowadzonych przez JST, dla których prowadzono prace modernizacyjne związane z zapewnianiem dostępności cyfrowej dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.
0 szt.

Wskaźniki rezultatu

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których wdrożono rozwiązania zgodne ze Standardami Dostępności w Samorządzie mające na celu poprawę dostępności usług dla osób ze szczególnymi potrzebami
1 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, w obrębie których wdrożono rozwiązania zgodne ze Standardami Dostępności w Samorządzie mające na celu poprawę dostępności usług dla osób ze szczególnymi potrzebami
2 szt.

Liczba usług publicznych, dla których wdrożono zmiany w zakresie sposobu organizacji ich świadczenia pod kątem zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
10 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których dokonano przebudowy pomieszczeń budynku zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których wprowadzono usprawnienia z zakresu zapewniania dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.
1 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których wybudowano podjazd do budynku lub zrealizowano inne prace budowlane mające na celu reorganizację strefy wejścia do budynku zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których zamontowano dźwig osobowy (windę) zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.
0 szt.

Liczba budynków pozostających w dyspozycji JST, w których zrealizowano inne działania zapewniające dostępność architektoniczną pomieszczeń budynku zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.
0 szt.

Liczba innych dostosowań wdrożonych przez JST, mających na celu poprawę dostępności usług publicznych świadczonych przez JST na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami - szt.

0 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, dla których zapewniono poprawę dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.

2 szt.

Liczba przestrzeni pozostających w dyspozycji JST, w których zapewniono poprawę dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wytycznymi wynikającymi ze Standardów Dostępności w Samorządzie – szt.

3 szt.

Liczba zaktualizowanych procedur wewnętrznych JST, w zakresie zapisów dot. poprawy zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami – szt.

1 szt.

Liczba zmodernizowanych stron internetowych, portali lub aplikacji mobilnych prowadzonych przez JST, zgodnie z obowiązującymi standardami WCAG – szt.

0 szt.

Zakres rzeczowy - komponenty grantowe					
Lp.	Nazwa	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanego komponenty grantowego	Lokalizacja	Data rozpoczęcia realizacji	Data zakończenia realizacji
1	Dostępność informacyjno-komunikacyjna	W ramach komponentu zaplanowano następujące działania: zakup 3 szt. lup wspomagających, zakup tablicy tyflograficznej, zakup stałej pętli indukcyjnej, zakup 2 szt. przenośnych pętli indukcyjnych, zakup 4 szt. systemu wezwania asysty, zakup 15 szt. tabliczek informacyjnych na drzwi, zakup 3 szt. tabliczek kontrastowych uwaga schody, szkolenie pracowników w zakresie użytkowania pętli, zakup oznaczeń windy przy budynku UG	Urząd Gminy Godziesze Wielkie	01.09.2025	28.02.2027
2	Dostępność architektoniczna	W ramach komponentu zaplanowano następujące działania: oznakowanie szklanej tafli POK, przebudowa schodów przy budynku Urzędu Gminy, zakup pochwyty do toalety w Budynku Tradycji, zakup wycieraczki wejściowej, wykonanie 2 miejsc parkingowych, montaż barierek przy schodach wewnętrznych, zakup i montaż drzwi wejściowych do UG, zakup 2 ławek przed budynek Urzędu Gminy, montaż lampy oświetleniowej przez budynkiem UG, zakup koca ewakuacyjnego, szkolenie pracowników w zakresie użytkowania koca	Urząd Gminy Godziesze Wielkie	01.09.2025	28.02.2027

Zakres finansowy - Wydatki rzeczywiście ponoszone w PLN										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kategoria kosztów	Nazwa kosztu	Ilość produktu/usługi	Wartość ogółem	Wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu ¹	cross-financing ² TAK/NIE	w tym kwota cross-financingu ³	% cross-financingu (cross financing / wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu ⁴)	Inne wydatki majątkowe nie będące cross-financingiem	Wydatki majątkowe (suma kolumn nr 7 i 9)	Środki finansowe JST ⁵
komponent grantowy Dostępność informacyjno-komunikacyjna										
dostawa	zakup lup wspomagających	3	21000,00	21000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup tablicy tyflograficznej	1	10000,00	10000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup stałej pętli indukcyjnej	1	4500,00	4500,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup przenośnych pętli indukcyjnych	2	5000,00	5000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup systemu wezwania asysty	4	2000,00	2000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup tabliczek informacyjnych na drzwi	15	2430,00	2430,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup tabliczek kontrastowych uwaga schody	3	200,00	200,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
usługa	szkolenie pracowników w zakresie użytkowania pętli	1	1500,00	1500,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup oznaczeń windy przy budynku UG	1	30,00	30,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
Suma:			46660,00	46660,00		0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00
komponent grantowy Dostępność architektoniczna										

Zakres finansowy - Wydatki rzeczywiście ponoszone w PLN										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kategoria kosztów	Nazwa kosztu	Ilość produktu/usługi	Wartość ogółem	Wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu	cross-financing TAK/NIE	w tym kwota cross-financingu	% cross-financingu (cross financing / wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu)	Inne wydatki majątkowe nie będące cross-financingiem	Wydatki majątkowe (suma kolumn nr 7 i 9)	Środki finansowe JST
dostawa	oznakowanie szklanej tafli POK	1	300,00	300,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
roboty budowlane	przebudowa schodów przy budynku Urzędu Gminy	1	180000,00	175000,00	TAK	175000,00	100,00 %	0,00	175000,00	5000,00
usługa	projekt przebudowy schodów	1	30000,00	30000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup pochwytywów do toalety w Budynku Tradycji	1	1100,00	500,00	TAK	500,00	100,00 %	0,00	500,00	600,00
dostawa	zakup wycieraczki wejściowej	1	200,00	200,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
roboty budowlane	wykonanie miejsc parkingowych	2	12600,00	1600,00	TAK	1600,00	100,00 %	0,00	1600,00	11000,00
usługa	wykonanie projektu miejsc parkingowych	2	9840,00	9840,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
usługa	montaż barierek przy schodach wewnętrznych	1	12000,00	1000,00	TAK	1000,00	100,00 %	0,00	1000,00	11000,00
dostawa	zakup drzwi wejściowych do Urzędu Gminy	1	15000,00	1900,00	TAK	1900,00	100,00 %	0,00	1900,00	13100,00
dostawa	lampa oświetleniowa przed budynkiem Urzędu Gminy	1	7000,00	7000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
usługa	montaż lampy	1	3000,00	3000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup koca ewakuacyjnego	1	2000,00	2000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
usługa	szkolenie pracowników w zakresie użytkowania koca	1	7000,00	7000,00	NIE	0,00		0,00	0,00	0,00
usługa	montaż drzwi wejściowych	1	5000,00	5000,00	NIE	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00
dostawa	zakup ławek przed budynek Urzędu Gminy	2	4000,00	4000,00	NIE	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00
usługa	wykonanie projektu zagospodarowania terenu-ławki	1	5000,00	5000,00	NIE	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00
Suma:			294040,00	253340,00		180000,00	71,05 %	0,00	180000,00	40700,00

Zakres finansowy - Wydatki rzeczywiście ponoszone w PLN										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kategoria kosztów	Nazwa kosztu	Ilość produktu/usługi	Wartość ogółem	Wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu	cross-financing TAK/NIE	w tym kwota cross-financingu	% cross-financingu (cross financing / wydatki możliwe do sfinansowania w ramach grantu)	Inne wydatki majątkowe nie będące cross-financingiem	Wydatki majątkowe (suma kolumn nr 7 i 9)	Środki finansowe JST
Ogółem wydatki			340700,00	300000,00		180000,00	60,00 %	0,00	180000,00	40700,00

¹ Wydatki kwalifikowalne (nie obejmują wydatków sfinansowanych ze środków własnych JST).

² Cross-financingu – należy przez to rozumieć zasadę, o której mowa w art. 25 ust. 2 rozporządzenia ogólnego, polegającą na możliwości finansowania działań w sposób komplementarny ze środków EFRR i EFS+ w przypadku, gdy dane działanie z jednego funduszu objęte jest zakresem pomocy z drugiego funduszu; kategorie zakupów w ramach cross-financingu określa Podrozdział 2.4 Cross-financing pkt 6 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

³ W ramach kwoty grantu.

⁴ Wydatki na cross-financing, poniesione z grantu w ramach przedsięwzięcia grantowego, mogą wynosić maksymalnie 60% grantu.

⁵ Grantodawca dopuszcza sytuację, w której grant stanowić będzie tylko część finansowania przedsięwzięcia grantowego, pod warunkiem, że zakończenie realizacji przedsięwzięcia i odbiór przedmiotu grantu nastąpi w terminie wskazanym w planie rzeczowo-finansowym; Grantodawca nie określa limitu kwotowego środków własnych Grantobiorcy, przeznaczonych na sfinansowanie przedsięwzięcia grantowego.

Opis niezbędności i racjonalności wydatków

Realizacja przedsięwzięcia grantowego w ramach projektu „Dostępny Samorząd 2.0” opiera się na starannie zaplanowanych działaniach, których wydatki są w pełni uzasadnione, racjonalne i niezbędne do zapewnienia dostępności usług publicznych dla wszystkich mieszkańców, w szczególności osób ze szczególnymi potrzebami.

Opis rodzaju oraz sposób zlecenia zamówień w ramach przedsięwzięcia grantowego

- sposób rozeznania rynku / szacowania wartości wydatku;
- czy wnioskodawca posiada niezbędne pozwolenia formalno-prawne związane z realizacją przedsięwzięcia grantowego / wydatku (jeśli są wymagane) - wymienić (wraz z datą uzyskania pozwolenia na budowę lub datą zgłoszenia budowy).

Każdy z zaplanowanych wydatków wynika bezpośrednio z przeprowadzonego wcześniej audytu dostępności, który wykazał istnienie licznych barier. Zaplanowane działania są zgodne ze "Standardami Dostępności w Samorządzie", przyjętymi w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie Zarządzeniem nr 207/2025 Wójta Gminy Godziesze Wielkie. Wydatki planowane w projekcie zostały oszacowane na podstawie rozeznania rynku. Przy zamówieniach do 130 000,00 zł netto Grantobiorca będzie korzystał z wewnętrznych uregulowań tj. Regulaminu Małych Zamówień. Przy zamówieniach powyżej 130 000,00 zł netto zaplanowano zastosowanie trybów konkurencyjnych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Wnioskodawca nie posiada pozwoleń formalno-prawnych związanych z realizacją przedsięwzięcia grantowego. Dokumentacja zostanie uzyskana w trakcie trwania przedsięwzięcia.

Plan wykorzystania/ utrzymania efektów przedsięwzięcia grantowego po zakończeniu jego realizacji

Trwałość projektu zostanie zabezpieczona zarówno organizacyjnie, jak i finansowo. Gmina zaplanuje środki na utrzymanie i konserwację urządzeń oraz infrastruktury w budżecie na kolejne lata. Wszystkie działania mają charakter trwały i długofalowy, a ich rezultaty będą służyć mieszkańcom przez wiele lat po zakończeniu realizacji projektu. Projekt nie tylko zlikwiduje istniejące bariery, ale także stworzy fundament do dalszego rozwoju gminy jako miejsca otwartego, dostępnego i przyjaznego dla każdego obywatela.

Oświadczenia

Zapoznałem/am się z dokument pn. „Zasady uczestnictwa w projekcie” oraz warunkami umowy o powierzenie grantu w projekcie „Dostępny samorząd 2.0” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 i akceptuję jej postanowienia.

TAK

Zapoznałem/am się z umową o powierzenie grantu w projekcie pn. „Dostępny samorząd 2.0”, realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 i akceptuję jej postanowienia.

TAK

Spełniam warunki do realizacji przedsięwzięcia grantowego w ramach Projektu „Dostępny samorząd”

TAK

Wszystkie dane wskazane we wniosku aplikacyjnym są zgodne z prawdą.

TAK

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych w planie rzeczowo-finansowym dla potrzeb niezbędnych do realizacji Projektu „projektu „Dostępny samorząd 2.0””, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.

TAK

Przedstawione przedsięwzięcie grantowe jest zgodne z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych.

TAK