



**GODZIESZE
WIELKIE**

Urząd Gminy Godziesze Wielkie

Godziesze Wielkie

ul. 11 Listopada 10

62-872 Godziesze Małe

Internet: www.godzieszewielkie.pl

E-mail: gmina@godzieszewielkie.pl

tel./fax.: (62) 761 10 89

tel./fax.: (62) 761 11 58

Godziny urzędowania

Poniedziałek – Piątek: 7.00 – 15.00

WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ LUB ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

1. Miejsce załatwienia:

Urząd Gminy Godziesze Wielkie

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe.

2. Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

3. Wymagane załączniki:

1) Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 616,00 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

4. Miejsce odbioru:

Referat ds. Infrastruktury Gminnej Urzędu Gminy Godziesze Wielkie

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe

tel. (62) 761 10 89 wew. 28

5. Opłaty: 616,00 zł.

Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Gminy Godziesze Wielkie:

PKO BP SA Oddział Kalisz: 62 1020 2212 0000 5402 0316 2278

tyt. opłata skarbową za zezwolenie

1) Opłata skarbową podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zezwolenia.

2) Zwrot opłaty skarbowej następuje na pisemny wniosek.

6. Termin załatwienia:

1) Do 30 dni, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni, licząc od daty złożenia kompletnego wniosku.

2) Decyzja zostanie dostarczona pocztą lub można odebrać ją osobiście (zgodnie z zadeklarowanym sposobem odbioru we wniosku).

7. Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu, ul. Częstochowska 12, 62-800 Kalisz, za pośrednictwem Wójta Gminy Godziesze Wielkie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

8. Podstawa prawna:

1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

2) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111).

3) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.).

9. Informacje dodatkowe:

Formalna weryfikacja wniosku:

- 1) Organ dokonuje formalnej oceny wniosku. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych organ wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia. W przypadku nie uzupełnienia wniosku w wymaganym terminie administracyjnym organ wydaje postanowienie informujące o pozostawieniu sprawy bez rozpoznania.
- 2) W sytuacji, gdy wnioskodawca nie wpłacił należności tytułem opłaty skarbowej organ prowadzący postępowanie wyznacza termin do ich wniesienia. W przypadku, gdy opłata nie zostanie wniesiona w wyznaczonym przez organ terminie, organ wydaje postanowienie o zwrocie wniosku.

Merytoryczne sprawdzenie wniosku:

- 1) Wójt (burmistrz, prezydent miasta) do którego wpłynął wniosek weryfikuje poprawność merytoryczną wniosku.
- 2) Zgodnie z art. 17a ustawy, przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia wójt (burmistrz, prezydent miasta) może:
 - a) wezwać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczającej, że spełnia ono warunki określone przepisami ustawy, wymagane do wykonywania zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - b) dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem.

Wydanie decyzji w sprawie zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- 1) Po spełnieniu przez wnioskodawcę wymogów wskazanych w ustawie oraz gdy opłata skarbowa została wpłacona, wójt (burmistrz, prezydent miasta) w drodze decyzji wydaje zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.
- 2) Zezwolenie wydaje się na czas nieoznaczony. Zezwolenie może być wydane na czas oznaczony na wniosek przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
- 3) Wójt (burmistrz, prezydent miasta) prowadzi w formie elektronicznej ewidencję udzielonych i cofniętych zezwoleń.

Zgodnie z art. 17b ustawy, wójt (burmistrz, prezydent miasta) odmawia udzielenia zezwolenia:

- 1) gdy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie spełnia warunków wykonywania działalności objętej zezwoleniem określonych w ustawie;
- 2) ze względu na zagrożenie obronności lub bezpieczeństwa państwa;
- 3) ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, lub zagrożenie środowiska naturalnego;
- 4) jeżeli w wyniku postępowania na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, zawarta została przez gminę umowa na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków z innym przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;
- 5) **jeżeli na obszarze gminy działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków prowadzi gmina lub jej jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.**